

**Положение о комиссии по этике, служебному поведению
и урегулированию конфликтов среди работников
Муниципального бюджетного учреждения
«Уфимский городской планетарий» городского округа город Уфа
Республики Башкортостан**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по этике, служебному поведению, урегулированию конфликтов, а также по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Муниципальном бюджетном учреждении «Уфимский городской планетарий» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Учреждение) является общественным, постоянно действующим совещательным органом, для обеспечения взаимодействия Учреждения, Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, правоохранительных органов, органов прокуратуры, других органов государственной власти в процессе реализации антикоррупционной политики в Учреждении.

1.2. Правовую основу деятельности Комиссии составляют Конституция Российской Федерации, федеральные законы, общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, Федеральный закон «О противодействии коррупции», нормативно-правовые акты Президента Российской Федерации, нормативно-правовые акты Правительства Российской Федерации, нормативно-правовые акты иных федеральных органов государственной власти, законы Республики Башкортостан, постановления и распоряжения Правительства Республики Башкортостан; постановления и распоряжения Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан и других органов местного самоуправления.

1.3. В соответствии со статьей 1 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273 «О противодействии коррупции» (с изменениями и дополнениями),

КОРРУПЦИЯ — это:

- а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
- б) совершение деяний, указанных в п. «а», от имени или в интересах юридического лица.

1.4. Состав Комиссии назначается приказом директора Учреждения из числа работников.

2. Основные принципы деятельности Комиссии

2.1. Противодействие коррупции в Учреждении осуществляется на основе следующих основных принципов:

2.1.1. признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;

2.1.2. законность;

2.1.3. публичность и открытость деятельности Учреждения;

2.1.4. неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

2.1.5. комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;

2.1.6. приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

3. Основные задачи, функции и полномочия Комиссии

3.1. Основными задачами Комиссии являются:

3.1.1. подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам противодействия коррупции;

3.1.2. участие в подготовке предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих коррупцию;

3.1.3. разработка предложений по координации деятельности органов местного самоуправления, правоохранительных органов, органов государственной власти в процессе реализации принятых решений в области противодействия коррупции;

3.1.4. обеспечение контроля за качеством и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан;

3.1.5. сотрудничество с правоохранительными органами;

3.1.6. разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы Учреждения;

3.1.7. принятие Кодекса этики и служебного поведения работников Учреждения;

3.1.8. предотвращение и урегулирование конфликта интересов;

3.1.9. недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

3.2. Основными функциями Комиссии являются:

3.2.1. обеспечение соблюдения работниками Правил внутреннего трудового распорядка;

3.2.2. оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике Кодекса этики и служебного поведения работников Учреждения;

3.2.3. принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов;

3.2.4. рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, поступивших непосредственно в Учреждение и направленных для рассмотрения из исполнительных органов и правоохранительных органов;

3.2.5. подготовка документов и материалов для привлечения работников к дисциплинарной и материальной ответственности;

- 3.2.6. организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников;
- 3.2.7. мониторинг коррупционных проявлений в деятельности Учреждения - подготовка проектов локальных нормативных актов и иных правовых актов о противодействии коррупции;
- 3.2.8. подготовка планов противодействия коррупции и отчетных документов о реализации антикоррупционной политики в Учреждении;
- 3.2.9. взаимодействие с правоохранительными органами;
- 3.2.10. предоставление в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан информации о деятельности Учреждения, в том числе в сфере реализации антикоррупционной политики.
- 3.3. Полномочия Комиссии. Для осуществления своих задач и функций Комиссия имеет право:
- 3.3.1. принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся Учреждения, координации, совершенствования и оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления по противодействию коррупции;
- 3.3.2. заслушивать на своих заседаниях директора Учреждения о применяемых им мерах, направленных на исполнение решений Комиссии;
- 3.3.3. подготавливать проекты соответствующих решений Комиссии;
- 3.3.4. запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от органов местного самоуправления, органов государственной власти, правоохранительных органов, территориальных федеральных органов исполнительной власти, организаций и должностных лиц;
- 3.3.5. привлекать для участия в работе Комиссии независимых экспертов (консультантов);
- 3.3.6. передавать в установленном порядке материалы для привлечения к дисциплинарной, административной и уголовной ответственности должностных лиц, по вине которых допущены случаи коррупции либо нарушения антикоррупционного законодательства Российской Федерации и Республики Башкортостан.

4 . Порядок работы Комиссии

- 4.1. Работа Комиссии осуществляется на плановой основе. План работы формируется на основании предложений, внесенных исходя из складывающейся ситуации и обстановки. План составляется на очередной год и утверждается на заседании Комиссии.
- 4.2. Работой Комиссии руководит председатель Комиссии. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. По решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии. Предложения по повестке дня заседания Комиссии могут вноситься любым членом Комиссии. Повестка дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии утверждаются председателем Комиссии. Заседания Комиссии ведет Председатель Комиссии, а в его отсутствие по его поручению заместитель председателя Комиссии.
- 4.3. Присутствие на заседаниях Комиссии членов Комиссии обязательно. Делегирование членом Комиссии своих полномочий иным должностным лицам не допускается. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии.

